

Personal Data Policy InnoCon Medical

(English version)

1 Introduction

InnoCon Medical needs to gather and use certain information about individuals.

These can include employees, test subjects, and other people the company has a relationship with or may need to contact.

In general, InnoCon Medical only processes personal data for specific purposes, where legitimate interests are present. Only personal data that is relevant and necessary to fulfil the specified purpose is processed, and the personal data is deleted, when it is no longer required.

This policy describes how InnoCon Medical:

- Complies with General Data Protection Regulation and follows good practice
- Protects the rights of employees, test subjects and other partners
- Is open about how the company stores and processes personal data
- Protects personal data from the risk of data breach

2 Contact information on data controller

InnoCon Medical is the data controller and responsible for personal data is processed in compliance with the regulation.

Contact information:

Address: Lyngvej 1, 9000 Aalborg
CVR: 38635794
Telephone: +45 4051 7712
Email: contact@innoconmedical.dk
Website: www.innoconmedical.com
Contact person: Jesper Nielsen, CEO

3 Purpose of data processing

InnoCon Medical is processing data for specific purposes, when legitimate interests are present.

Legitimate interests within InnoCon Medical:

- Processing is necessary for the performance of a contract (employee contract), Article 6, 1(b)
- Processing is necessary for compliance with legal obligation (employees, test subjects), Article 6, 1(c)
- The data subject has given consent to the processing (test subjects), Article 6, 1(a)

Purposes of processing:

1. Employees:
 - a. Administration of employment
 - b. Fulfilment of law (employer obligations)
 - c. Promotion of company on website
2. Test subjects:
 - a. Administration of study
 - b. Fulfilment of law
 - c. Assessment of test results

4 Personal data categories

InnoCon Medical is processing the following personal data:

1. Employees:
 - a. Personal data: Data regarding employment for administration, this includes:
 - i. CPR number, name, address, position, employment, education, CV
 - ii. Salary, banking data, pay checks, tax rates, pension
 - iii. Sick leave, parental leave
 - iv. Correspondence between employee and manager of specific circumstantial contents, disciplinary warnings etc.
 - b. Special categories of personal data:
 - i. Portrait photos
2. Test subjects:
 - a. Personal data: Contact information, this includes:
 - i. Name, address, telephone, email
 - ii. Data required for the specific study, e.g. anatomical data, physiological signals, number and types of genital piercings
 - b. Special categories of personal data:
 - i. Data required for the specific study, e.g. health data and race/ethnicity

Besides this, personal data from potential applicants is processed occasionally. Data is limited to CV and contact information on applicant.

5 Transfer of personal data

InnoCon Medical is transferring personal data on employees for fulfilment of employer obligations (e.g. to tax authorities). Besides this InnoCon Medical is not transferring any personal data to third parties.

6 Origin of personal data

In general, personal data processed within InnoCon Medical originates from the data subject.

For employee administration, personal data is also retrieved from public authorities, e.g. tax authorities.

7 Data storage and erasure

Employees/applicants:

- Personal data on applicants is deleted at latest 2 years after termination of recruitment case.
- Personal data on former employees is deleted 5 years after termination of employee case to fulfil Danish accounting laws, however the following data is kept for compliance with documentation retention requirements related to medical devices (~ at least 15 years after the last device has been placed on the market): name, position, employment, education, and CV.

Test subjects:

- Personal data on test subjects is anonymized/pseudonymized and thereby not possible/difficult to track back to individual test subject. Personal data making possible to identify test subject is deleted at latest 18 months after termination of the project, for which the data is needed.

8 Consent

When possible, InnoCon Medical will process personal data on legitimate interest on other legal basis than consent. InnoCon Medical only collects consent from data subjects, when it is necessary for processing of personal data according to the purposes described above, e.g. test subjects in studies.

In case, InnoCon Medical asks for your consent, your consent is voluntary and can be withdrawn at any time, by contacting InnoCon Medical.

If you choose to withdraw your consent, it does not affect the legality of InnoCon Medical's processing of your personal data based on your prior consent and until the date of withdrawal. If you withdraw your consent, it will therefore not be effective until this date.

9 Rights of data subject

According to the regulation, you have some fundamental rights as data subject, in relation to InnoCon Medical's processing of your personal data:

1. Right to be informed, about whether personal data concerning you is processed within InnoCon Medical.
2. Right of access, to the personal data InnoCon Medical is processing on you.

3. Right to rectification, if the personal data that InnoCon Medical is processing is inaccurate.
4. Right to erasure, of your personal data that InnoCon Medical is processing, when there is no longer legitimate interests for retaining the data.
5. Right to restriction of processing, if the data is contested to be inaccurate or no longer needed, or the processing is unlawful or you have objected to processing.
6. Right to data portability, so your personal data can be transmitted in a structured, commonly used format to another controller.
7. Right to object, to InnoCon Medical's processing of personal data concerning you.

You can make use of your rights, including objecting to the processing of InnoCon Medical of personal data concerning you, by contacting InnoCon Medial, using the contact information above.

If you contact InnoCon Medical with a request regarding e.g. rectification or erasure of your personal data, InnoCon Medical will assess if the conditions are met, and in that case, implement the rectification or erasure as soon as possible.

10 Complaint authority

You have the right to lodge a complaint to the data protection authority, if you are unsatisfied with the way, InnoCon Medical is processing your personal data. In Denmark the relevant authority is Datatilsynet (www.datatilsynet.dk).

11 Revision of Personal Data Policy

InnoCon Medical reserves the right to revise this Personal Data Policy. Changes to content will be reflected by change in revision and revision date of this document, as listed below.

Revision History		
Rev	Revision notes	Author
1	First release of Personal Data Policy within InnoCon Medical per 2018-04-13.	DMK
2	Changed requirements for deletion of data for resigned employees and applicants per 2019-12-19.	DMK

END OF DOCUMENT

Persondata Politik InnoCon Medical

(Dansk version)

1 Introduktion

InnoCon Medical har brug for at opsamle og behandle visse personoplysninger.

Dette kan inkludere personoplysninger på ansatte, testpersoner og andre personer, virksomheden har et forhold til, eller evt. har brug for at kontakte.

Generelt behandler InnoCon Medical kun personoplysninger til bestemte formål og ud fra legitime interesser. InnoCon Medical behandler desuden kun personoplysninger, der er relevante og nødvendige til opfyldelse af de angivne formål, og personoplysningerne slettes, når de ikke længere er nødvendige.

Denne politik beskriver hvordan InnoCon Medical:

- Overholder Persondataforordningen og følger god praksis
- Beskytter rettigheder for ansatte, testpersoner og andre partnere
- Er åbne omkring hvordan virksomheden opbevarer og behandler personoplysninger
- Beskytter personoplysninger imod risiko for brud på persondatasikkerheden

2 Kontaktinformation på dataansvarlig

InnoCon Medical er dataansvarlig og dermed ansvarlig for, at personoplysninger behandles i overensstemmelse med forordningen.

Kontakt information:

Adresse: Lyngvej 1, 9000 Aalborg
CVR: 38635794
Telefon: +45 4051 7712
E-mail: contact@innoconmedical.dk
Webside: www.innoconmedical.com
Kontaktperson: Jesper Nielsen, CEO

3 Formål med databehandling

InnoCon Medical behandler personoplysninger til bestemte formål, når legitime interesser er til stede.

Legitime interesser hos InnoCon Medical:

- Behandling er nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt (ansættelseskontrakt), Artikel 6, 1(b)
- Behandling er nødvendig for at overholde en retlig forpligtelse (ansatte, testpersoner), Artikel 6, 1(c)
- Den registrerede har givet samtykke til behandling (testpersoner), Artikel 6, 1(a)

Formål med behandling:

1. Ansatte:
 - a. Administration af ansættelse
 - b. Opfyldelse af lov (arbejdsgiverforpligtelser)
 - c. Promovering af virksomheden på webside
2. Testpersoner:
 - a. Administration af studie/test
 - b. Opfyldelse af lov
 - c. Undersøgelse af testresultater

4 Kategorier af personoplysninger

InnoCon Medical behandler følgende personoplysninger:

1. Ansatte:
 - a. Personoplysninger: Data til administration af ansættelse, dette inkluderer:
 - i. CPR nummer, navn, adresse, stilling, ansættelsesforhold, uddannelse, CV
 - ii. Løn, bankdata, lønsedler, skattetakster, pension
 - iii. Sygefravær, forældreoverlov
 - iv. Korrespondance mellem ansatte og leder med særlige specifikke omstændigheder, disciplinære advarsler osv.
 - b. Særlige kategorier af personoplysninger:
 - i. Portrætfotos
2. Testpersoner:
 - a. Personoplysninger: Kontaktinformation, dette inkluderer:
 - i. Navn, adresse, telefon, e-mail
 - ii. Oplysninger krævet for det specifikke studie, f.eks. anatomiske data, fysiologiske signaler, antal og typer af genitale piercinger
 - b. Særlige kategorier af personoplysninger:
 - i. Oplysninger krævet for det specifikke studie, f.eks. helbredsoplysninger og race/ethnicitet

Derudover behandles personoplysninger fra potentielle jobansøgere lejlighedsvist. Oplysninger er begrænset til CV og kontaktinformation på jobansøger.

5 Videregivelse af personoplysninger

InnoCon Medical videregiver personoplysninger på ansatte til opfyldelse af arbejdsgiverforpligtelser (f.eks. til skattemyndighed). InnoCon Medical videregiver ingen yderligere personoplysninger til tredjemand.

6 Oprindelse af personoplysninger

Generelt gælder, at personoplysninger, der behandles i InnoCon Medical, stammer fra den registrerede selv.

Til administration af ansatte hentes der dog desuden personoplysninger fra offentlige myndigheder, f.eks. skattemyndighed.

7 Opbevaring og sletning af personoplysninger

Ansatte/jobansøgere:

- Personoplysninger på jobansøgere slettes senest 2 år efter afslutning af rekrutteringssagen.
- Personoplysninger på tidligere ansatte slettes 5 år efter afslutning af ansættelsessagen, jf. dansk bogføringslov, dog gemmes følgende data for opfyldelse af krav til dokumentation arkivering for medicinsk udstyr (~ mindst 15 år efter det sidste udstyr er placeret på markedet): navn, stilling, ansættelsesforhold, uddannelse, and CV.

Testpersoner:

- Personoplysninger på testpersoner er anonymiseret/pseudonymiseret og derfor ikke mulige/svære at spore tilbage til den individuelle testperson. Personoplysninger, der gør det muligt at identificere testpersonen, slettes senest 18 måneder efter afslutning af det projekt, oplysningerne er nødvendige for.

8 Samtykke

Når det er muligt, vil InnoCon Medicals behandling af personoplysninger basere sig på et andet lovligt grundlag end samtykke. InnoCon Medical indhenter kun samtykke fra registrerede, når det er nødvendigt for at behandle personoplysninger til de formål, som er beskrevet ovenfor, f.eks. testpersoner i studier.

I det tilfælde InnoCon Medical indhenter dit samtykke, er det frivilligt, om du vil give samtykke, og du kan til enhver tid trække det tilbage ved at kontakte InnoCon Medical.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af InnoCon Medicals behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

9 Registreredes rettigheder

Ifølge lovgivningen har du nogle fundamentale rettigheder som registreret i forhold til InnoCon Medicals behandling af dine personoplysninger:

1. Ret til at blive informeret, om hvorvidt InnoCon Medical behandler personoplysninger på dig.

2. Indsigtsret, til de personoplysninger, som InnoCon Medical behandler på dig.
3. Ret til berigtigelse, hvis de personoplysninger, som InnoCon Medical behandler, er urigtige.
4. Ret til sletning, af de personoplysninger InnoCon Medical behandler på dig, hvis der ikke længere er legitim interesse for at beholde oplysningerne.
5. Ret til begrænsning af behandling, hvis rigtigheden af personoplysningerne bestrides eller oplysningerne ikke længere er nødvendige for behandlingen, eller behandlingen er ulovlig eller du har gjort indsigelse mod behandlingen.
6. Ret til dataportabilitet, så dine personoplysninger kan transmitteres i et struktureret, almindelig anvendt format til en anden databehandler.
7. Ret til indsigelse, mod InnoCon Medicals behandling af personoplysninger, der omhandler dig.

Du kan gøre brug af dine rettigheder, herunder gøre indsigelse mod InnoCon Medicals behandling af personoplysninger, der omhandler dig, ved at kontakte InnoCon Medical på kontaktoplysningerne ovenfor.

Hvis du kontakter InnoCon Medical med en anmodning, om f.eks. at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger InnoCon Medical, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

10 Klagemyndighed

Du har ret til at indgive en klage til myndigheden for databeskyttelse, hvis du er utilfreds med den måde, InnoCon Medical behandler dine personoplysninger på. I Danmark er den relevante myndighed Datatilsynet (www.datatilsynet.dk).

11 Revidering af Persondata Politik

InnoCon Medical forbeholder sig retten til at revidere denne Persondata Politik. Ændring af indhold afspejles som ændring i revision og revisionsdato af dette dokument, som listet nedenfor.

Revisions Historie		
Rev	Revisions noter	Forfatter
1	Første frigivelse af Persondata Politik i InnoCon Medical per 2018-04-13.	DMK
2	Ændring af krav for sletning af data for tidligere ansatte og ansøgere per 2019-12-19.	DMK

DOKUMENT SLUT